

AGB

Cambridge English Prüfungs Anmeldungen: Anmeldebedingungen und -bestimmungen

Seite: 2	Einzel Anmeldungen
Seite: 3	Schulen:
Seite: 4	Zahlungsarten

Terms and Conditions

Cambridge English Examinations: Conditions and Regulations for Entry

Page: 5	Individuals registrations
Page: 6	Schools and Institutions
Page: 7	Payment details

Einzelanmeldung: Anmeldebedingungen und -bestimmungen

Besondere Vorkehrungen

Bei temporären oder permanenten Beeinträchtigungen (Special Arrangement) können wir für Sie angepasste Prüfungsbedingungen mit einem ärztlichen Zeugnis beantragen. Um einen reibungslosen Ablauf der Prüfung zu garantieren, bitten wir Sie 6 Monate vor der Anmeldung oder umgehend nach Anmeldung um Information.

Test Day Photos

Test Day Photos sind obligatorisch für PET, FCE, CAE, CPE, BEC, ILEC and ICFE examen

Die Aufbewahrung der Daten unterliegt den Datenschutzbestimmungen von Grossbritannien, Cambridge English Language Assessment akzeptiert diese Bestimmung vollumfänglich. Die auf dem Laptop kurzzeitig gespeicherten Fotos werden nach dem Upload zu Cambridge English Language Assessment sofort gelöscht.

Alle nötigen Massnahmen zur Sicherung der vertraulichen Daten werden von Cambridge English Languages GmbH unternommen.

Mündliche Prüfung

Die mündlichen Prüfungsdaten sind auf unserer Seite „Prüfungsübersicht“ im Internet angegeben. Falls Sie diesen Termin nicht einhalten können, nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Wir werden Ihnen unter Umständen eine Alternative anbieten können.

Cambridge English Languages GmbH behält sich Änderungen von Zeiten und / oder Kandidatengruppierungen ausdrücklich vor. In einem solchen Falle werden Sie rechtzeitig informiert.

Änderungen seitens der Kandidaten nach abgeschlossener Einteilung sind nicht möglich, ausser nach Absprache und Zustimmung des Cambridge Exam Manager und nur unter ganz speziellen Umständen. Dies beinhaltet eine Bearbeitungsgebühr von CHF100--

Bezahlung

Innerhalb von 5 Arbeitstagen müssen Sie Ihre Zahlungsbestätigung (Ausführung der Transaktion) zusammen mit der Anmeldebestätigung an Cambridge English Languages GmbH senden. Zahlungsmodalitäten siehe weiter unten.

Für Nachmeldungen werden folgende, zusätzliche Gebühren pro Person verrechnet:

CHF 50.00 für Anmeldungen nach Anmeldeschluss

Zeitpläne (Attendance Timetables)

Diese werden Ihnen 2 Wochen vor der ersten Prüfung zugeschickt.

Cambridge English Prüfungsregeln

Bitte konsultieren Sie diese Publikation, welche die Vorschriften für den Prüfungstermin erklärt. Dieses Dokument wird zusammen mit den Zeitplänen verschickt.

Krankheit, Verletzung oder Störungen während der Prüfung

Informieren Sie zwingend die Prüfungsaufsicht am Prüfungstag, damit ein Bericht eingereicht werden kann.

Prüfungsergebnisse

Die Prüfungsergebnisse von Cambridge English Language Assessment werden auf einer sicheren Seite online aufgeschaltet. Sie erhalten einen persönlichen Zugangscodes am Prüfungstag, mit welchem Sie die Resultate bis zu ca. 2 Wochen nach dem darauf angegebenen Datum abrufen können. Bitte drucken Sie das "Statement of Results" aus und bewahren es auf. Innerhalb von 2 Wochen nach der Aufschaltung kann die Richtigkeit des Prüfungsergebnisses durch den Centre Exam Manager nochmals nachgeprüft werden, was mit einer Gebühr von CHF 100.00 pro Person belastet wird.

Zertifikate

Die Zertifikate für die Prüfung werden vom Prüfungszentrum per Einschreiben zugestellt. Eine Neuauflage von verlorenen Zertifikaten ist nicht möglich. Falls das Zertifikat nicht zugestellt werden kann, wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 20.00 erhoben, bevor eine Neuzustellung erfolgt.

Rückerstattung

Falls Sie nicht an der Prüfung teilnehmen können (dies auf Grund von Krankheit oder Unfall), so wird ein Drittel der Prüfungsgebühren zurückerstattet, sofern Sie innerhalb von 5 Tagen nach der Prüfung eine schriftliche Begründung an das Cambridge English Languages GmbH richten, welche durch ein Arztzeugnis ergänzt wird. Falls Sie der Prüfung aus anderen Gründen fernbleiben, wird die Prüfungsgebühr nicht zurückerstattet. Die Prüfung kann nicht verschoben, auf eine andere Session vertagt, auf ein anderes Niveau oder eine andere Person übertragen werden.

Block-Anmeldungen :Anmeldebedingungen und -bestimmungen

Bitte verwenden Sie Block-Anmeldung, wenn Sie als Schule/Lehrer die Anmeldungen im Namen ihrer Studenten die Anmeldung zur Prüfung machen.

Die Schulen, welche ihre Schüler per Block-Anmeldung online anmelden, müssen sicherstellen (mit einer Unterschrift der Studenten), dass sie das Einverständnis für die Anmeldung haben.

Besondere Vorkehrungen

Bei temporären oder permanenten Beeinträchtigungen (Special Arrangement) können wir für Sie angepasste Prüfungsbedingungen mit einem ärztlichen Zeugnis beantragen. Um einen reibungslosen Ablauf der Prüfung zu garantieren, bitten wir Sie 6 Monate vor der Anmeldung, oder umgehend nach Anmeldung um Informationen.

Test Day Photos

Test Day Photos sind obligatorisch für PET, FCE, CAE, CPE, BEC, ILEC and ICFE examen

Die Aufbewahrung der Daten unterliegt den Datenschutzbestimmungen von Grossbritannien, Cambridge English Language Assessment akzeptiert diese Bestimmung vollumfänglich. Die auf dem Laptop kurzzeitig gespeicherten Fotos werden nach dem Upload zu Cambridge English Language Assessment sofort gelöscht.

Alle nötigen Massnahmen zur Sicherung der vertraulichen Daten werden von Cambridge English Languages GmbH unternommen.

Mündliche Prüfung

Die mündlichen Prüfungsdaten sind auf unserer Seite „Prüfungsübersicht“ im Internet angegeben. Falls Sie diesen Termin nicht einhalten können, nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Wir werden Ihnen unter Umständen eine Alternative anbieten können.

Cambridge English Languages GmbH behält sich Änderungen von Zeiten und / oder Kandidatengruppierungen ausdrücklich vor. In einem solchen Falle werden Sie rechtzeitig informiert.

Änderungen seitens der Kandidaten nach abgeschlossener Einteilung sind nicht möglich, ausser nach Absprache und Zustimmung des Cambridge Exam Managers und nur unter ganz speziellen Umständen. Dies beinhaltet eine Bearbeitungsgebühr von CHF 100.00

Bezahlung

Rechnungen werden an die einzelnen Kandidaten oder an die Schule gesandt, je nach Vereinbarung mit dem Centre Exam Manager.

Für Nachmeldungen werden folgende, zusätzliche Gebühren pro Person verrechnet:

CHF 50.00 für Anmeldungen nach Anmeldeschluss

Zeitpläne (Attendance Timetables)

Diese werden den Schulen und den Kandidaten per Email oder per Post 2 Wochen vor der ersten Prüfung zugeschickt, gemäss der Abmachung mit dem Centre Exam Manager.

Cambridge English Prüfungsregeln

Dieses Dokument wird zusammen mit den Zeitplänen (Attendance Timetables) verschickt.

Krankheit, Verletzung oder Störungen während der Prüfung

Informieren Sie zwingend die Prüfungsaufsicht am Prüfungstag, damit ein Bericht eingereicht werden kann.

Prüfungsergebnisse

Die Prüfungsergebnisse von Cambridge English Language Assessment werden auf einer sicheren Seite online aufgeschaltet. Die Kandidaten erhalten einen persönlichen Zugangscode am Prüfungstag, mit welchem sie die Resultate bis zu ca. 2 Wochen nach dem darauf angegebenen Datum abrufen können. Bitte drucken Sie das "Statement of Results" aus und bewahren es auf.

Für Schulen ist es nach Absprache und mit der Zustimmung des Centre Exam Managers möglich, die Resultate online abzurufen.

Die Daten, an welchen die Prüfungsergebnisse aufgeschaltet werden, können Sie auf unserer Website nachlesen. Innerhalb von 2 Wochen nach der Aufschaltung kann die Richtigkeit des Prüfungsergebnisses durch den Centre Exam Manager nochmals nachgeprüft werden, was mit einer Gebühr von CHF 100 pro Person belastet wird.

Zertifikate

Die Zertifikate für die Prüfung werden vom Prüfungszentrum per Einschreiben zugestellt. Falls das Zertifikat nicht zugestellt werden kann, wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 20.00 erhoben, bevor eine Neuzustellung erfolgt. Eine Neuauflage der verlorenen Zertifikate ist nicht möglich.

Rückerstattung

Falls ein Kandidat nicht an der Prüfung teilnehmen kann (dies auf Grund von Krankheit oder Unfall), so wird ein Drittel der Prüfungsgebühren zurückerstattet, sofern der Kandidat innerhalb von 5 Tagen nach der Prüfung eine schriftliche Begründung an das Cambridge English Languages GmbH richtet, welche durch ein Arztzeugnis ergänzt wird. Falls der Kandidat der Prüfung aus anderen Gründen fernbleibt, wird die Prüfungsgebühr nicht zurückerstattet. Die Prüfung kann nicht verschoben, auf eine andere Session verlagert, auf ein anderes Niveau oder eine andere Person übertragen werden

Individual-Registrierung

Kreditkarten

Bei Zahlung per Kreditkarte wird die Zahlung mit einem Zuschlag verbucht, der zum Zeitpunkt der Buchung erhoben wird. Eine Bestätigung der Zahlung ist nicht erforderlich

Alle anderen Zahlungsarten

Sie sind verpflichtet, eine Bestätigung über die Zahlung innerhalb von 5 Werktagen zu senden.

E-mail: info@CambridgeEnglish-stgallen.ch

Betrifft: Zahlung

Faxnummer: 071 2780044

Adresse:

Cambridge English Languages GmbH

Oberstrasse 222

CH-9014 St. Gallen

Die Cambridge English Languages GmbH Bankverbindung:

BANK-Verbindung:

Raiffeisenbank 9032 Engelburg

Zugunsten von:

Cambridge English Languages GmbH

Oberstrasse 222

9014 St. Gallen

Account: 1639989

Bank clearing: 81265

IBAN: CH83 8126 5000 0016 3998 9

SWIFT: RAIFCH22

Individual Entry: Conditions and Regulations

Information on temporary or permanent circumstances (Special Arrangement).

In order to guarantee optimal examination conditions please contact us 6 months before registration or directly after registration for information.

Test Day Photos

Test Day Photos are mandatory for PET, FCE, CAE, CPE, BEC, ILEC and ICFE exams

The data storage is governed by UK DATA Protection Law and Cambridge English is fully compliant with this law.

The files stored locally on the laptop or PC are temporarily stored.

Cambridge English Languages GmbH will delete the file immediately after successful upload to Cambridge English Language Assessment.

All security provisions will be taken by Cambridge English Languages GmbH while it is temporarily stored at the Centre.

Speaking Test

Dates for the speaking exams are given on the registration and calendar page. Please contact us and we will endeavor to find a different date. The Centre will otherwise choose a date from the dates published.

When you register you may choose your speaking partner. Please see the registration form for more details.

In the case of partner withdrawals or absenteeism, a candidate may be given his/her test in a group of three. To accommodate this, a change of time may be necessary. The office will, under normal circumstances, inform the candidate beforehand. A change of date or time of the Speaking Test is not possible after these have been allocated. However, under special circumstances a change may be authorised by the Cambridge Exam Manager. An administrative fee of CHF 100.00 will be levied for any changes made.

Payment

Proof of executed payment must be sent together with the registration receipt within 5 working days.

Late entries for paper based exams only (late entries are not possible for computer based exams) are subject to the following additional fee per person:

CHF 50.00 for entries arriving after the centres' entry deadline.

Attendance Timetables

These will be sent 2 weeks before the first attendance.

Cambridge English examination regulations

Please consult this publication which explains the regulations for the exam day. It is sent with the Attendance Timetable.

Illness, injury or disturbance during the exam

Please bring this to the attention of the exam supervisor on the exam day so that a report can be written.

Results

Results from Cambridge English Language Assessment are issued securely on-line. Candidates receive a personal code on the written exam day to access the results up to 2 weeks after the stated release date. We strongly suggest that the Statement of Results is printed and retained.

The release dates can be found on our website on the registration and calendar page. Within 2 weeks of this date, a recheck of the result can be made for a fee of CHF 100.00 per person.

Certificates

Certificates are sent from the Centre by registered post. A reprint of a lost certificate is not possible. If a certificate is returned to the Centre, the candidate must pay an administration charge of CHF20.00 before receipt of the certificate.

Refunds

If a candidate withdraws on medical grounds or misses the examination because of illness, a refund of one third of the total fee will be granted provided that a request for the refund is made to Cambridge English Languages GmbH and is accompanied by a statement from a medical practitioner within 5 days of the exam. If the candidate does not attend the exam for any other reason the fee is non-refundable. The exam cannot be postponed, exchanged or transferred to another session, level or person.

Block Entry: Conditions and Regulations

This is used when schools are making entry arrangements on behalf of their students.

Schools entering candidates using the Block Entry option on-line must ensure that they have received permission from their students to act on their behalf (with a signature).

In the event of a dispute the permission will be requested to confirm liability.

Information on temporary or permanent circumstances (Special Arrangement)

In order to guarantee optimal examination conditions please contact us 6 months before registration or directly after registration for information.

Test Day Photos

Test Day Photos are mandatory for PET, FCE, CAE, CPE, BEC, ILEC and ICFE exams

The storage is governed by UK DATA Protection Law and Cambridge English Language Assessment is fully compliant with this law. Cambridge English Languages GmbH will delete the file held temporarily immediately after successful upload to Cambridge English Language Assessment.

All security provisions will be taken by Cambridge English Languages GmbH for this confidential information while it is temporarily stored at the Centre.

Speaking Test

If you do not stipulate a date for the speaking test, the centre will automatically choose a date.

Candidates will be paired according to the list as uploaded.

In the case of withdrawals or absenteeism, a candidate may be given his/her test in a group of three. To accommodate this, a change of time may be necessary. The office will inform the school and/ or candidate beforehand. A change of date or time of the Speaking Test is not possible after these have been allocated. However, in very special circumstances a change may be authorised with the approval of the Cambridge Exam Manager. An administrative fee of CHF 100.00 will be levied for any changes made.

Payment

We send an invoice to the individual candidates or to the school according to the agreement made with the Centre Exam Manager.

Late entries are subject to the following additional fee per person:

CHF 50.00 for entries arriving after the entry deadline.

Attendance Timetables

These will be sent 2 weeks before the first test as an email attachment or by post according to the agreement with the Centre Exam Manager.

Cambridge English examination regulations

It is sent with the Attendance Timetable.

Illness, injury or disturbance during the exam

Please advise your students to bring this to the attention of the exam supervisor so that a report can be written.

Results

Results from Cambridge English Language Assessment are issued securely on-line. Candidates receive a personal code on the written exam day to access the results up to 2 weeks after the given date. We strongly suggest that the Statement of Results is printed and retained.

Schools can also access the results on-line per agreement with the Centre Exam Manager.

The release dates can be found on our website. Within 2 weeks of this date, a recheck of the result can be made for a fee of CHF 100.00 per person.

Certificates

Certificates are sent from the Centre by registered post. A reprint of lost certificates is not possible. If a certificate is returned to the Centre, the candidate must pay an administration charge of CHF20.00 before receipt of the certificate.

Refunds

If a candidate withdraws on medical grounds or misses the examination because of illness, a refund of one third of the total fee will be granted provided that a request for the refund is made to Cambridge English Languages GmbH and is accompanied by a statement from a medical practitioner within 5 days of the exam. If the candidate does not attend the exam for any other reason the fee is non-refundable. The exam cannot be postponed, exchanged or transferred to another session, level or person.

Individual Payment

Credit card payment

Payment by credit card incurs a surcharge which will be made at the time of payment. Confirmation of payment is not required.

All other payment methods

You are required to send a confirmation of payment within 5 working days after registering.

Our Email address is: info@CambridgeEnglish-stgallen.ch

Subject: Payment

Our Fax number is: 0712780044

Address:

Cambridge English Languages GmbH

Oberstrasse 222

9014 St. Gallen

The Cambridge English Languages GmbH bank details are:

BANK-Verbindung:

Raiffeisenbank 9032 Engelburg

Zugunsten von:

Cambridge English Languages GmbH

Oberstrasse 222

9014 St. Gallen

Account: 1639989

Bank clearing: 81265

IBAN: CH83 8126 5000 0016 3998 9

SWIFT: RAIFCH22